



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE
«GIOVANNI MARIA BERTIN»

Rep. n. 100/2019

Prot n. 632 del 28/05/2019

La Direttrice del Dipartimento di Scienze dell'Educazione "G.M. Bertin"

VISTO l'art. 23 co. 2 della L. 240/2010;

VISTO il Decreto Rettorale n° 418/2011 Regolamento di Ateneo per la disciplina dei contratti di insegnamento e di tutorato e ss.mm.;

VISTE le linee di indirizzo per la programmazione didattica dell'anno accademico 2019/20 che prevedono il ricorso allo strumento contrattuale solo a seguito di verifica dell'impossibilità di coprire l'attività didattica con docenti e/o ricercatori di ruolo;

VISTO l'art. 49 del D.L. 9 febbraio 2012 n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012 n. 35;

VISTO il D.P.R. 445/2000 (artt.46 e 47) in relazione all'autocertificazione dei titoli accademici e professionali per i cittadini italiani e dell'Unione Europea;

VISTO il DPR 445/2000, art.3, commi 2 e 3 disposizioni per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato;

VISTO il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.; l'art. 4 comma 2, in relazione all'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi di competenza dirigenziale;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

VISTO lo Statuto dell'Università approvato con D.R. n. 1203 del 13/12/2011, modificato con D.R. n. 739/2017;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo ai sensi della Legge 240/2010 e dello Statuto di Ateneo-DR n. 12301/2011 e ss.mm;

VISTO il DD del Direttore Generale prot. n. 130796 del 28/09/2018, riorganizzazione dell'Amministrazione generale con attribuzione all'Area della didattica, e alle Aree di Campus delle competenze inerenti il supporto ai corsi di studio e alla loro gestione amministrativa;

VISTO il DD della dirigente dell'Area della didattica prot. n. 131481 del 1/10/2018, relativa all'attivazione e denominazione delle filiere didattiche (Settori Servizi Didattici);

VISTO il Decreto Rettorale n. 820/13, recante il Regolamento Didattico del Corso di Specializzazione per le attività di sostegno;

VISTO il Decreto Rettorale n. 48/2014, recante il Regolamento per la disciplina degli incarichi extraistituzionali del personale dirigente, tecnico amministrativo, CEL e lettore a contratto dell'Ateneo di Bologna;

VISTO il Decreto Rettorale d'urgenza rep. n. 1583/2018 prot. n. 148513 del 18 ottobre 2018 di approvazione delle proposte di attivazione del corso;

VISTE le delibere del Senato Accademico del 13/11/2018 e del Consiglio di Amministrazione del 27 novembre 2018 con cui è stato ratificato, per quanto di rispettiva competenza, il sopra citato Decreto Rettorale d'urgenza rep. n. 1583 - prot. n. 148513 del 18 ottobre 2018 ed è stato approvato l'aggiornamento delle direttive e delle indicazioni operative di indirizzo;

VISTO il Decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento Prot. n. 253 del 7/03/2019 con cui si approvano i contenuti di competenza relativi al Bando di selezione per l'ammissione al Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo e secondo grado - a.a. 2018/2019

VISTE le linee d'indirizzo per la programmazione didattica dell'anno accademico 2018/2019 e successive revisioni;

VISTA l'emanazione del bando di selezione per l'accesso al corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010 n. 249 a.a. 2018/2019 d.d. rep. n. 1751 - prot. n. 45693 del 11/03/2019

VISTO il Decreto della Direttrice del Dipartimento di Scienze dell'Educazione Repertorio n. 92/2019 Prot n. 606 del 21/05/2019 di autorizzazione all'emissione del presente bando;

VISTA l'urgenza di provvedere alla copertura delle attività previste;

EMANA

BANDO per l'attribuzione di attività didattiche (Insegnamenti e moduli) previste nell'ambito del CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITA' per l'A.A. 2018-2019 così come specificato nell'Allegato n. 1 al presente bando.

- Si precisa che le attività didattiche relative agli INSEGNAMENTI, oggetto del presente bando, saranno erogate a partire dal **20 giugno 2019** in modalità intensiva (come da calendario allegato).
Si richiede, pertanto, ai Candidati di verificare preliminarmente la propria disponibilità nei periodi indicati.
- Si precisa, inoltre, che oltre alle ore di didattica frontale, l'impegno connesso all'affidamento prevede: ricevimento studenti, preparazione e correzione prove in itinere ed esami finali,

partecipazione alle commissioni e agli organi istituzionali (laddove previsti), assistenza agli studenti anche nella preparazione degli elaborati finali.

- L'affidamento comporta inoltre che, nello svolgimento delle attività, vengano utilizzati gli strumenti informatici previsti dall'Ateneo per la registrazione delle attività svolte, della verbalizzazione degli esami, della pubblicazione del programma del corso e del curriculum vitae.

1. Requisiti di partecipazione

- Il presente bando è rivolto alle sotto indicate categorie di personale, in servizio presso l'Ateneo di Bologna o presso altro Ateneo:
- professori di I e II fascia;
- ricercatori;
- professori incaricati stabilizzati e assistenti del ruolo ad esaurimento;
- tecnici laureati di cui all'art. 50 del DPR n. 382/1980, che hanno svolto tre anni di insegnamento ai sensi dell'art. 12 della legge n. 341/1990 e ss.mm.ii..

e in subordine a:

- con riferimento agli insegnamenti: esperti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali i quali abbiano conseguito la laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento da almeno 3 anni nelle Università Italiane o titolo ad essa riconosciuto equipollente nelle Università o Istituti superiori di Paesi esteri (compresi i docenti cessati dal servizio e il personale dirigente, tecnico amministrativo, CEL e lettore a contratto dell'Ateneo, nel rispetto delle specifiche previsioni dell'art. 3).
- con riferimento ai moduli: esperti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali i quali abbiano conseguito la laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento da almeno 3 anni nelle Università Italiane o titolo ad essa riconosciuto equipollente nelle Università o Istituti superiori di Paesi esteri (compresi gli assegnisti di ricerca, i docenti cessati dal servizio e il personale dirigente, tecnico amministrativo, CEL e lettore a contratto dell'Ateneo, nel rispetto delle specifiche previsioni dell'art. 3).
- Nota Bene: gli incarichi verranno prioritariamente assegnati per affidamento al personale Docente e Ricercatore di ruolo presso l'Ateneo di Bologna e in subordine al personale esterno.

2. Oggetto del contratto

È indetta per l'anno accademico 2019/20 una procedura selettiva per la copertura delle **attività formative contenute nell'allegato**, parte integrante del presente bando.

3. Cause di esclusione dalla partecipazione alla selezione

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione:

- moduli di candidatura presentati senza la firma;
- mancanza dei requisiti richiesti all'art. 2 del presente bando;
- mancanza del rispetto dei termini di presentazione (**ore 13.00 del 11/06/2019**)
- Coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze dell'Educazione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
- Gli iscritti ai corsi di dottorato di ricerca. Per questi ultimi, trascorso il terzo anno di Dottorato, il limite è abrogato.
- Le attività previste dal presente bando sono incompatibili con gli assegni di tutorato ex DM 198/2003.
- Gli incarichi di insegnamento sono altresì incompatibili con il contemporaneo svolgimento di attività in qualità di assegnista di ricerca ex art. 51 comma 6 della L.449/97 o ex art. 22 della L. 240/2010.
- I titolari di assegno di ricerca potranno pertanto candidarsi esclusivamente per l'attribuzione di moduli.
- I moduli possono essere attribuiti al personale dirigente, tecnico amministrativo, CEL (Collaboratore Esperto Linguistico) e lettore a contratto dell'Ateneo, previo ottenimento da parte del dipendente dell'autorizzazione rilasciata dal competente Organo di Ateneo e nel rispetto dei limiti orari indicati nelle linee di indirizzo deliberate dal Consiglio di Amministrazione.

Il personale dipendente dell'Università degli Studi di Bologna può svolgere attività nel limite massimo, cumulativamente inteso di 40 ore. Non possono, di conseguenza, candidarsi per l'attribuzione di incarichi con un numero di ore superiore a 40 ad eccezione di coloro che hanno un rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno

Casi particolari:

- Gli ex dipendenti dell'Alma Mater Studiorum possono partecipare alla selezione solo se cessati, dopo aver maturato i requisiti previsti dall'art. 25 della Legge 724/1994 per il pensionamento di vecchiaia e comunque entro il compimento dell'ottantesimo anno di età. Non è possibile attribuire alcun incarico didattico ai dipendenti, cessati dal servizio per motivi diversi dai raggiunti limiti di età (ad es. per dimissioni volontarie) e titolari di pensione di anzianità, nei 5 anni successivi alla data di cessazione.

4. Modalità e termini di presentazione delle domande

- La domanda di partecipazione, datata, firmata, redatta seguendo lo schema allegato (Allegati 2 e 3, da compilare a seconda dei casi) e corredata dalla documentazione di seguito specificata, potrà essere presentata a scelta del candidato mediante una delle seguenti modalità:
- mediante consegna diretta presso la **Fondazione Alma Mater, via delle Belle Arti n. 42 - 40126 Bologna, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 17:00**

oppure

- mediante **spedizione al seguente indirizzo: Dott.ssa Nadia Borelli - Responsabile Area Alta Formazione della Fondazione Alma Mater, via delle Belle Arti n. 42 - 40126 Bologna**

oppure

- mediante **spedizione** con posta certificata all'indirizzo altaformazionefam@legalmail.it
 - N.B.: il candidato, inoltre, qualunque sia la modalità prescelta per la consegna degli originali, dovrà obbligatoriamente spedire gli stessi documenti tramite email all'indirizzo sostegno@fondazionealmamater.it.

A pena di esclusione, le domande dovranno pervenire perentoriamente

ENTRO LE ORE 13:00 DEL 11/06/2019

- La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:
- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale addetto al ricevimento;
- nel caso di spedizione tramite raccomandata a/r, dal timbro e data di protocollo della Fondazione Alma Mater che comprova il ricevimento. Pertanto non farà fede il timbro dell'ufficio postale di spedizione
- nel caso di invio tramite posta certificata, la data e l'ora di invio risultate dalla comunicazione inviata
- La Fondazione Alma Mater e il Dipartimento di Scienze dell'Educazione non si assumono alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio (se previsto), l'esclusione dalla selezione stessa.

L'effettivo affidamento dell'incarico sarà comunque condizionato alla verifica del carico didattico istituzionale del personale docente dell'ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 24 co. 5 e 6 della L. 240/2010 o delle procedure concorsuali di cui agli artt.18 e 24 comma 2 della L. 240/2010 o chiamate dirette ai sensi dell'art.1 co 9 L.4/11/2005 n.230, che si concluderanno prima dell'inizio dell'attività formativa oggetto della presente selezione

5. Documentazione da allegare alla domanda

Il candidato deve consegnare o inviare il Modulo di domanda allegato al presente bando (Allegato per gli INTERNI e Allegato per gli ESTERNI) al quale aggiungere:

Per i candidati INTERNI:

- Il Curriculum Vitae
- Fotocopia Documento d'identità

Per i candidati ESTERNI:

- dichiarazione dati anagrafici, fiscali e previdenziali (oppure, a seconda dei casi, la personal data card for foreign citizens)
- dichiarazione sul possesso dei requisiti necessari alla stipula del contratto di insegnamento (Allegato)
- Fotocopia Documento d'identità

Tutti i moduli e i documenti sopra citati devono essere obbligatoriamente datati e firmati.

6. Modalità di selezione e di valutazione comparativa dei titoli

La Commissione giudicatrice, nominata dal Consiglio del Dipartimento di Scienze dell'Educazione "Giovanni Maria Bertin" e composta da almeno tre membri, verificherà l' idoneità dei proponenti per gli incarichi da essi indicati. Il conferimento dell'incarico è condizionato a giudizio positivo formulato a seguito della valutazione dei titoli. Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione giudicatrice è di 100 punti. Il Responsabile del procedimento di selezione è individuato nella persona della Prof.ssa Roberta Caldin.

La Commissione giudicatrice verificherà preliminarmente la categoria professionale di appartenenza, alla luce di quanto riportato dall'art. 2 e dall'allegato al presente bando;

La Commissione giudicatrice quindi valuterà:

- L'attività didattica svolta nell'ultimo triennio attinente all'insegnamento di riferimento
- L'attività scientifica svolta nell'ultimo triennio attinente all'insegnamento di riferimento
- Le pubblicazioni negli ultimi 3 anni attinenti all'insegnamento di riferimento
- La frequenza di corsi universitari post-laurea attinenti all'insegnamento di riferimento (per i soli candidati esterni)
- L'esperienza professionale diversa dall'attività didattica, ma comunque riferita all'ambito dell'integrazione scolastica di alunni con disabilità, svolta nell'ultimo triennio e attinente all'insegnamento di riferimento.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

7. Modalità di pubblicazione della graduatoria

La graduatoria dei candidati idonei ha validità esclusivamente per l'anno accademico 2018/19 e verrà pubblicata sul sito del Dipartimento all'indirizzo <http://www.edu.unibo.it/it>. I candidati saranno avvisati della data di pubblicazione esclusivamente tramite email all'indirizzo indicato nel modulo di domanda.

8. Obblighi a carico del vincitore

Il candidato risultato vincitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal Codice Etico e di Comportamento emanato ai sensi della Legge 240/2010 e attuativo del D.P.R. 62/2013.

Si impegna, inoltre, a prendere accurata visione dei seguenti documenti:

- Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento
- Informative sul trattamento dei dati personali
- Manuale Sicurezza e Salute

Il candidato, se assegnista di ricerca, deve, preventivamente allo svolgimento dell'attività, acquisire il nulla osta con le modalità previste all'art. 14 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca.

Il candidato, se dipendente tecnico amministrativo dell'Università di Bologna con rapporto di lavoro a tempo pieno, o a tempo parziale superiore al 50% rispetto al tempo pieno, deve produrre il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per la Disciplina degli Incarichi Extraistituzionali del Personale Dirigente, Tecnico Amministrativo, CEL e Lettore a Contratto dell'Ateneo.

9. Trattamento economico

In applicazione alle linee di indirizzo deliberate dal Consiglio di Amministrazione, potranno essere retribuiti (parzialmente o per intero) gli affidamenti svolti:

- dai docenti di I e II fascia a tempo pieno o definito, assistenti e categorie equiparate di ruolo presso altri Atenei;
- dai docenti di I e II fascia dell'Ateneo a tempo pieno, oltre il limite delle 120 ore di didattica frontale (limite comprensivo di didattica frontale equivalente o riduzione);
- dai docenti di I e II fascia dell'Ateneo a tempo definito, oltre il limite delle 80 ore di didattica frontale;
- dai ricercatori a tempo determinato senior, oltre le 60 ore di didattica frontale e quelli svolti dai ricercatori a tempo determinato junior oltre le ore di didattica frontale previste dal bando, entro il limite massimo di 120 ore per entrambe le categorie;
- dai ricercatori a tempo indeterminato. Per loro potranno essere retribuiti gli affidamenti svolti anche oltre le 120 ore, fermo restando che siano assolti i compiti di didattica integrativa;
- dai soggetti esterni.

9. Norma di salvaguardia

La stipula del contratto con il candidato vincitore è condizionata alla positiva conclusione del procedimento di approvazione previsto dall'art. 8 del Regolamento.

10 – Trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e dal GDPR UE n. 679/2016, saranno raccolti dal Dipartimento di Scienze dell'Educazione "G.M. Bertin" Via Filippo Re 6, Bologna e trattati, anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La Responsabile del trattamento dati è la Prof.ssa Roberta Caldin Via Filippo Re 6 40126 – Bologna.

La Responsabile del procedimento concorsuale è la Dr.ssa Michela Dalla Vite.

Bologna 29 maggio 2019

Firmato dalla Direttrice di Dipartimento
Prof.ssa Roberta Caldin